

# Procès-verbal

## SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Tenue le lundi 12 décembre 2022 à 16h30  
À l'édifice de Briquetage-maçonnerie  
(1280, rue Galt Est, Sherbrooke)

**Présences :** Eric Arseneault  
Lucie Beauregard  
Marie-Josée Bernard  
Sébastien Côté  
Martin Doyon  
Audrey Dumas

Viviane Gaumont  
Patrick Gauthier  
Alexandre Lavergne à partir de 16h55  
Joana Méthot  
Johanne Paré  
Marie-Ève Verpaelst

**Absence :** Shilo Mosher

**Invité :** Pascal Beaudette

### 1. Mot de bienvenue

Joana Méthot souhaite la bienvenue aux membres.

### 2. Constatation du quorum

Le quorum est constaté, 10 personnes sont présentes pour débiter la rencontre à 16h30. Alexandre Lavergne se joint aux membres à partir de 16h55.

### 3. Ouverture de la séance

#### 3.1 Adoption de l'ordre du jour

Sur proposition de Marie-Ève Verpaelst, appuyée par Sébastien Côté, l'ordre du jour est adopté tel que présenté.

### 3.2 Lecture et adoption du procès-verbal du 24 octobre 2022

Sur proposition de Johanne Paré, appuyée par Martin Doyon, le procès-verbal est adopté tel quel.

### 3.3 Suivi au procès-verbal

#### Point 3.3 – Point 9.1 – Site Web

Les dates des rencontres et le plan de lutte contre l'intimidation sont déposés sur le site Web du Centre.

#### Point 5.2 – Consultation des élèves : 1 fois / année – Fonctionnement de l'établissement

Le sondage a été fait, le comité analysera les réponses des élèves à la rencontre prévue le 6 janvier 2023 et les résultats vous seront communiqués à la rencontre de février.

#### Point 6.5 – Suivi du projet éducatif

Pour répondre à la question de Marie-Josée Bernard en lien avec notre cible d'augmenter les inscriptions des élèves de moins de 20 ans de 20%, voici les chiffres :

2016-2017 : 414 inscriptions

2017-2018 : 700 inscriptions

2018-2019 : 148 inscriptions

2019-2020 : 755 inscriptions

2020-2021 : 742 inscriptions

2021-2022 : 799 inscriptions

### 3.4 Parole au public

Pas de public présent.

## **4. Pour adoption**

### 4.1 Budget 22-23 (Pascal Beaudette)

Normalement nous présentons le budget au mois de décembre, avec la pénurie de main d'œuvre et les démissions du personnel au Service des ressources financières, les chiffres ne sont pas disponibles. Nous devrions pouvoir le déposer à la rencontre de février.

### 4.2 Collectes de fonds des élèves – Automne 2022

Les collectes de fonds des élèves sont déposées.

Sur proposition de Audrey Dumas, appuyée par Lucie Beauregard, les *Collectes de fonds – Automne 2022* sont adoptées telles que présentées.

#### 4.3 Sorties éducatives & sorties parascolaires – Automne 2022

Les sorties éducatives & sorties parascolaires sont déposées. Avant chaque activité, l'enseignant dépose la demande au conseiller pédagogique et la direction adjointe doit approuver la sortie.

Sur proposition de Viviane Gaumond, appuyée par Johanne Paré, les *Sorties éducatives & sorties parascolaires – Automne 2022* sont adoptées telles que présentées.

### 5. Pour consultation

#### 5.1 Orientations du projets éducatif 2023-2027

Un comité travaille présentement sur la vision, les valeurs et l'analyse des enjeux. Quatre orientations sont proposées par le comité, celles-ci ont été révisées par les membres de la Table de direction qui suggèrent soit de retirer la 3<sup>e</sup> orientation ou si nous la conservons, de changer le mot « Augmenter » par « Favoriser » le maintien du personnel.

Sébastien Côté garderait « Augmenter », plus facile à chiffrer que « Favoriser ».

Marie-Josée Bernard et Audrey Dumas préfèrent « Favoriser » si on conserve cette orientation.

Les autres membres feraient le retrait de cette orientation pour avoir plus de facilité à atteindre les objectifs.

Donc, après consultation, le Conseil d'établissement souhaite retirer la 3<sup>e</sup> orientation. Un suivi sera fait à la prochaine rencontre après l'avoir soumis au comité et à la Table de direction.

### 6. Pour information

#### 6.1 Présentation des mesures budgétaires de la FP

Pascal fait la présentation des mesures, Eric mentionne que nous ne sommes pas certains d'avoir les mêmes montants chaque année. Nous devons déposer les projets à l'automne et on reçoit les montants vers le mois de mai si notre projet est retenu. Un suivi serré est fait pour déposer les demandes à la bonne date car chaque mesure se gère différemment. Avec les années, nous sommes plus efficaces pour faire nos demandes.

Sébastien Côté demande s'il y a un historique de ces dépenses. Oui, le maintien d'un historique est important pour voir ce que nous avons utilisé.

Patrick Gauthier demande si tous les programmes ont accès à ces mesures. Oui, nous en parlons avec les adjoints pour une meilleure consultation. Une répartition équitable entre les unités est souhaitable.

## 6.2 Actualisation des plans d'action du projet éducatif

Eric explique que le document présenté inclut les nouvelles actions déposées cette année par les programmes. Le projet éducatif du Centre part du Plan d'engagement vers la réussite du CSSRS. Joana Méthot demande si ces informations sont données aux nouveaux enseignants à leur arrivée. Probablement mais pas à leur arrivée car il y a déjà beaucoup de choses à s'approprier. Les informations sont souvent transmises lors des rencontres d'équipe avec la direction adjointe.

## 6.3 Statistiques Abandons

Un document est déposé pour constater les motifs d'abandon depuis 2018-2019. Nous travaillerons pour diminuer la raison *Inconnue* en guidant les élèves afin d'avoir la vraie raison du départ. Un travail est fait avec l'équipe ESIEE pour aider les élèves qui ont des difficultés à poursuivre leur formation.

Sébastien Côté est surpris de voir qu'il n'y a pas plus d'élèves qui quittent pour des difficultés financières. Eric précise qu'il y a les prêts et bourses et Services Québec qui aident les élèves, de plus, notre fondation donne du soutien aux élèves qui ont des besoins. L'équipe ESIEE travaille pour connaître le nombre réel de chaque raison dans *Raisons personnelles*. Alexandre Lavergne demande s'il y a du tutorat afin d'aider les élèves qui ont des difficultés d'apprentissage. Avec les mesures, on travaille à regrouper les élèves ayant des difficultés afin d'engager un enseignant pour les débloquent. Les élèves de 2<sup>e</sup> année peuvent parfois aider les élèves de 1<sup>re</sup> année suggère Alexandre. Viviane mentionne que les enseignants agissent plus rapidement depuis que l'équipe ESIEE est présente, les difficultés restent les mêmes, mais en agissant rapidement, il est plus facile d'apporter l'aide nécessaire. Patrick Gauthier précise que pour l'élève, c'est souvent plus facile d'en parler à des personnes autres que l'enseignant. Eric précise que nous travaillons aussi sur le savoir-vivre et le savoir-être afin de les aider à avoir de meilleurs résultats en milieu de travail. Le taux d'abandon est d'environ 30%.

## 6.4 Résultats des portes ouvertes

Les portes ouvertes ont eu lieu le 23 novembre dernier. Nous avons doublé le nombre d'élèves qui ont fait la visite de jour suite à l'intégration de la visite obligatoire organisée par le CSSRS au même titre que la visite obligatoire au Cégep de Sherbrooke. De soir, nous avons aussi doublé le nombre de visiteurs, soit 440. En soirée, ce sont des personnes très intéressées, des parents motivés et ça laisse place à de très beaux échanges avec les enseignants. Martin Doyon propose d'inviter les partenaires à venir parler des métiers lors de cette journée. Joana mentionne que les intervenants du milieu scolaire devraient être invités pour découvrir la FP. Le 3 février, l'ensemble des professionnels du CSSRS viendra visiter le Centre. Sébastien propose d'inviter des travailleurs à venir parler de leur métier.

## 6.5 Activités « Semer le bonheur » 2022-2023

Geneviève Hébert de la CAC a été invitée à venir visiter le Centre lors des portes ouvertes mais ce n'était pas possible. Toutefois, elle est venue rencontrer Eric et en a profité pour parler du programme soutien à l'action bénévole 2022-2023. Normalement, cette offre est donnée au conseil des élèves, comme nous n'en avons pas, Eric a mentionné que nous avons deux élèves au Conseil d'établissement qui pourrait soumettre un projet. Donc, un montant de 500 \$ pourrait être octroyé pour l'organisation d'une activité pour les élèves, la date limite pour déposer la demande est le 7 janvier 2023.

## 7. **Varia**

Pas de point ajouté.

## 8. **Levée de la séance**

Sur proposition de Marie-Ève Verpaelst, appuyée par Johanne Paré, la séance est levée à 17h40.

---

Joana Méthot  
Présidente

2023-02-21

---

Eric Arseneault  
Directeur